**Инструкция по использованию системы балльно-рейтинговой оценки знаний студентов в системе электронного обучения «Пегас»**

 Для начала нужно войти в систему электронного обучения «Пегас» [http://pegas.bsu.edu.ru](http://pegas.bsu.edu.ru/) и авторизоваться.



Для этого нужно в блоке «Вход», находящемся в верхнем левом углу выбрать ссылку «Вход для студентов и сотрудников НИУ «БелГУ».



Далее в появившемся окне необходимо ввести графе «Имя пользователя» свой логин, в графе «Пароль» свой пароль.



После входа в систему появляется страница с курсами, к которым Вы подключены.



Выбираем нужный курс.

В правом верхнем углу находится блок «**Оценочный лист**», который включает в себя «***Оценочный лист***», «***Оценочную шкалу***», «***Виды занятий***»



В «***Оценочной шкале***» Вы можете отредактировать шкалу для выставления оценок в зависимости от набранных баллов студентом для каждой группы.



Для этого нужно выделить необходимую шкалу курсором мыши



и ввести необходимое количество баллов



далее нажать кнопку «Сохранить».



В категории «***Виды занятий***» Вы можете отредактировать для каждой группы виды занятий, по которым следует проставить баллы студентам.



Для этого необходимо в столбце «Вид занятия» нужно ввести вид занятия



 и нажать кнопку «Добавить».



Так же необходимо указать вес каждого добавленного вида занятия. Для этого подводим курсор мыши в колонку для указания веса и вводим баллы.

Кнопка удаляет добавленный вид занятий.

Если поставить галочку в функции «Разрешить автомат», то система выставляет автоматически оценку «Отлично» студенту, который набрал максимальный балл.

В «***Оценочном листе***» находится оценочный лист всей группы, в котором Вы можете устанавливать количество баллов за каждый вид занятий.

Для работы с оценочным листом сначала необходимо выбрать нужную группу.



Затем выставить баллы, которые набрал студент и нажимаем кнопку по видам занятий и нажать на кнопку «Сохранить».



Оценочный лист можно скачать в формате Excel. Для этого достаточно нажать кнопку «Скачать в формате Excel».